

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

la Direzione Provinciale di Macerata dell'Agenzia delle Entrate, nella persona del Direttore Provinciale Dott. Stefano Cannistrà (di seguito denominata "Direzione Provinciale"),

E

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Macerata e Camerino (di seguito denominata "Ordine") nella persona del Dott. Giorgio Piergiacomi in qualità di Presidente,

Premesso

che in data 12 luglio 2012 e in data 26 luglio 2013 la Direzione Regionale delle Marche e gli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili della Regione Marche hanno stipulato due protocolli di intesa riguardanti la semplificazione dei rapporti con i contribuenti mediante l'adozione di procedure atte ad agevolare l'adempimento degli obblighi fiscali e la facilitazione dell'accesso ai servizi di assistenza e di informazione, privilegiando lo sviluppo dei canali di comunicazione telematica, nel rispetto dei criteri di economicità e di razionale impiego delle risorse disponibili;

Constatato

che l'attività professionale di assistenza, consulenza ed intermediazione svolta dai professionisti in tutti i settori del procedimento tributario facilita la fattiva




collaborazione e trasparenza degli interessi tra le parti e risponde a tutte le istanze di innalzamento del livello di qualità dei servizi fiscali;

Atteso

che la Direzione Provinciale e l'Ordine, intendono confrontarsi in applicazione dei principi e delle linee guida dettate dai predetti protocolli al fine del mantenimento di un dialogo costante che garantisca l'instaurarsi di una sinergia operativa istituzionale;

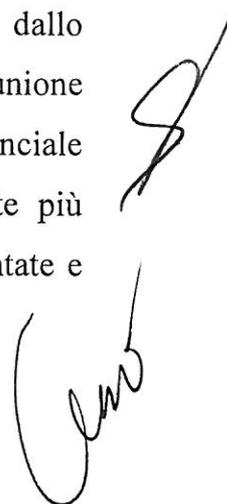
Considerato

che la Direzione Provinciale e l'Ordine prendono atto che, in applicazione dello Statuto dei diritti del contribuente e nei limiti dei rispettivi ruoli istituzionali, il rapporto attivato con il presente protocollo di intesa va inserito in una prospettiva di più ampia collaborazione professionale volta alla disamina di ogni tipo di problema nell'erogazione e nella fruizione dei servizi fiscali e nella ricerca delle relative soluzioni;

Convengono

di istituire un calendario di incontri periodici, con cadenza trimestrale, volti alla rilevazione di eventuali criticità e disfunzioni emerse negli ordinari canali di contatto con gli Uffici con l'intento di individuare congiuntamente i necessari correttivi improntati a criteri di flessibilità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, nonché all'approfondimento di specifiche tematiche legate al territorio e di comune interesse.

L'Ordine provvederà a selezionare gli argomenti che intende proporre all'ordine del giorno e trasmetterà la relativa richiesta al seguente indirizzo di Posta elettronica: dp.Macerata@agenziaentrate.it – almeno 15 giorni prima dell'incontro. Gli argomenti proposti saranno preliminarmente esaminati dallo Staff del Direttore Provinciale e successivamente discussi in sede di riunione congiunta. Qualora venga condivisa una soluzione, il Direttore Provinciale provvederà a divulgarla ai propri dipendenti uffici nelle forme ritenute più opportune, notiziando, altresì, la Direzione Regionale. Le questioni affrontate e



le relative argomentazioni addotte dalle parti saranno oggetto di verbalizzazione. In relazione agli argomenti posti all'ordine del giorno, il Direttore Provinciale provvederà alla composizione dei partecipanti alla riunione nell'ambito delle proprie strutture operative.

Vengono escluse dalla trattazione tutte le questioni che presuppongono la consulenza giuridica, intesa quale attività interpretativa finalizzata all'individuazione del corretto trattamento fiscale di fattispecie riferite a problematiche di carattere generale, per le quali resta competente, quale struttura di primo livello, la Direzione Regionale.

Tuttavia, qualora emergessero, nella trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, profili di natura interpretativa, la Direzione Provinciale si impegna a sottoporre alla Direzione Regionale le questioni emerse che non risultano risolvibili a livello locale.

Il presente protocollo d'intesa, che verrà inviato alla Direzione Regionale per il preventivo nulla osta, avrà efficacia annuale dal momento della sottoscrizione e s'intenderà tacitamente rinnovato, salva diversa volontà delle parti.

Macerata, 21 aprile 2016

Per la DIREZIONE PROVINCIALE

Stefano Cannistrà



Per l'ORDINE

Giorgio Piergiacomi

